РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ И КОНТРОЛЮ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля
о проведении *плановой выездной* проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)
юридического лица, индивидуального предпринимателя
от "06" 02 2018 г. № 232

1. Провести проверку в отношении *муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 77»*
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: *место регистрации и фактического осуществления деятельности: 344113, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Королева, 10/1*
(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение проверки: *Бубнову Яну Александровну, начальника отдела надзора в сфере образования; Каримову Екатерину Александровну, главного специалиста отдела надзора в сфере образования; Малинову Яну Андреевну, главного специалиста отдела надзора в сфере образования*
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),должность должностного лица (должностных лиц),уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: -
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельств об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках *осуществления федерального государственного надзора в сфере образования, 6140100010000431693*
(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»)

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: *реализации плана проверок Ростобрнадзора на 2018 год, утвержденного 27.10.2017 и размещенного на сайте Ростобрнадзора: http://www.rostobrnadzor.ru*

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

- ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
- реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);

б) в случае проведения внеплановой проверки:

- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
- реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);
- реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
- реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
- реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;
- сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;
в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:
- реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются: *проверка исполнения образовательной организацией полномочий, отнесенных к компетенции образовательной организации, соблюдения требований к организации образовательного процесса, законности взимания денежных средств с родителей воспитанников.*

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности,

обязательным требованиям;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на

осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и

индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам

Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное,

культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;
по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
по обеспечению безопасности государства;
по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: *20 рабочих дней*

К проведению проверки приступить с « *15* » *марта* 2018 года.

Проверку окончить не позднее «*11*» *апреля* 2018 года.

9. Правовые основания проведения проверки:

п. 1 ч.1 ст. 7, ч.ч. 1, 3, 4 ст. 93 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

ст.ст. 9, 12 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

пп. 2.1.1 п.2.1 раздела II Положения о Региональной службе по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, утвержденного постановлением Правительства Ростовской области от 18.11.2011 № 138.

(ссылка на положения нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке:

ч. 5 ст. 12, ч. 3 ст. 28, ст.ст. 30, 37, 41, 53, 54, 55, 57 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293;

Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706;

п.п. 3, 4, 6-8, 11 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582;

п. 3.1–3.11 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденных приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785.

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

анализ и экспертиза документов и материалов, характеризующих деятельность организации, в т.ч. локальных и индивидуальных правовых актов по вопросам, подлежащим проверке, в сроки, установленные п. 8 настоящего приказа.

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

Административный регламент исполнения органами государственной власти субъектов Российской Федерации,осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора в области образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1096

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

образовательная программа, в том числе учебный план, рабочие программы основных и дополнительных образовательных программ; годовой учебный график;

расписание занятий (режим дня); документы, подтверждающие наличие у образовательной организации на законном основании оснащенных условий обеспечения обучающихся (воспитанников) питанием и медицинским обслуживанием), необходимых для осуществления образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам и соответствующих требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области образования; перечень соответствующей учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса; штатное расписание; личные дела педагогических работников; личные дела воспитанников; договоры с родителями (законными представителями) воспитанников; договоры об оказании платных образовательных услуг, дарения (пожертвования) (при наличии); договоры об обеспечении охраны дошкольной образовательной организации, о приобретении питьевой воды, продуктов питания, учебно-методических и развивающих пособий, игрушек и игрового оборудования, мебели; журналы посещения воспитанников; приказы о приеме воспитанников, о комплектовании групп, о переводе, об отчислении; приказы по основной деятельности, по кадрам; протоколы заседаний педагогического совета, родительского комитета; локальные акты, регламентирующие правила приема в образовательную организацию; права участников образовательного процесса (воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников), режим работы образовательной организации и занятий воспитанников, организацию и порядок деятельности органов самоуправления образовательной организации; сведения об адресе официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; журналы регистрации заявлений на прием в образовательную организацию; заявления родителей (законных представителей) о зачислении воспитанников в образовательную организацию.

Проверяемый период – 2016-2017 и 2017-2018 учебные годы.

Руководитель Региональной службы

Толстик Н.В.

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

(подпись, заверенная печатью)

Каримова Екатерина Александровна, главный специалист отдела надзора в сфере образования; (863)282-22-03; nadzor5@rostobrnadzor.ru

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))